

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

20.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.2.2 Теория и практика молодежного самоуправления в РФ

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

39.03.03 Организация работы с молодежью

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Реализация молодежной политики

Курс 2
Семестр 3

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	144 / 4	часов/зачетных единиц
Лекции	18	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	36	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	54	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	90	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	3	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 39.03.03 Организация работы с молодежью

Программу составили:

доцент, канд. юрид. наук	УиП	СОГЛАСОВАНО	В.В. Кудрявцев
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра управления и права

		(наименование кафедры)	
02.02.2024	протокол №	4	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	С.В. Краснова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Анисов Сергей Геннадьевич, заместитель председателя Комитета молодежной политики Республики Марий Эл

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 21.02.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	ИУК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	знания: Основы самоуправления умения: Реализация основ самоуправления навыки: Участие в самоуправлении
2. ПК-3 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодёжной политики	ИПК- 3.1 Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодёжной политики	знания: Основ менеджмента молодежном управлении умения: Управление в молодежной политике навыки: Организация мероприятий субъектами молодежного самоуправления

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Экономическая теория (УК-2)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике (УК-2), Теория и практика молодежного самоуправления в РФ (ПК-3); государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (УК-2), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный

подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, исследовательские, лекционные занятия, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, деловая игра, лекция с элементами мозгового штурма, лекция-провокация, мини-проекты, ролевая игра

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Теория молодежного самоуправления	73	ПК-3, УК-2
Лекция. Понятие самоуправления	2	
Лекция. Понятие молодежной политики	2	
Лекция. Понятие молодежного самоуправления	2	
Лекция. Формы молодежного самоуправления	2	
Лекция. Виды молодежных объединений	2	
Практическое занятие. Формы молодежного самоуправления	2	
Практическое занятие. Субъекты молодежного самоуправления	2	
Практическое занятие. Молодежная политика	2	
Практическое занятие. Молодежное самоуправление и патриотическое воспитание	2	
Практическое занятие. Понятие молодежного лидерства	2	
Практическое занятие. Молодежное самоуправление и гражданское общество	2	
Практическое занятие. Роль молодежного самоуправления в жизни общества	2	
Практическое занятие. Государственная поддержка местного самоуправления	2	
Практическое занятие. Нормативно-правовое обеспечение молодежного самоуправления	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Выполнение проектных заданий по темам лекционных и практических занятий	45	
Практика молодежного самоуправления	71	ПК-3, УК-2
Лекция. Реализация молодежного самоуправления	2	
Лекция. Молодежное проектирование	2	
Лекция. Молодежные союзы	2	
Лекция. Международное молодежное самоуправление	2	
Практическое занятие. Реализация молодежного самоуправления	2	
Практическое занятие. Молодежное проектирование	2	
Практическое занятие. Молодежные союзы	2	
Практическое занятие. Международное молодежное самоуправление	2	
Практическое занятие. Взаимодействие в молодежном самоуправлении	2	

Практическое занятие. Молодежное самоуправление и органы публичной власти	2
Практическое занятие. Взаимодействие молодежного самоуправления и иных объединений	2
Практическое занятие. Нормативно-правовое обеспечение развития молодежного самоуправления	2
Практическое занятие. Государственная поддержка проектов молодежного самоуправления	2
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Выполнение проектных заданий по темам лекционных и практических занятий	45
Иная контактная работа:	0

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины (**модуля**) рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине (**модулю**), концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. (**при наличии**) Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом **практического (лабораторного)** занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины (**модуля**). Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины (**модуля**), оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины (**модуля**), к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является **БРК**

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Государственная политика и управление [Текст] : [в 2 ч.] : учебник для бакалавриата и магистратуры / [А. П.	15

	[и др.] ; под ред. Л. В. Сморгунова. Ч. 2 : Уровни, технологии, зарубежный опыт, 2018. - 483, [1] с. ISBN 978-5-534-006763-7. Экземпляры: всего 15.	
2.	Лазаревский, Н. И. Самоуправление [Электронный ресурс] / Н. И. Лазаревский: Лань, 2014. - 61 с. ISBN 978-5-507-39753-2.	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50507
3.	Мухачев, И. В. Местное самоуправление и муниципальное управление [Текст] : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / Мухачев И. В. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 399 с. ISBN 978-5-238-01571-2.	http://www.iprbookshop.ru/74893
4.	Горный, Михаил Бениаминович. Муниципальная политика и местное самоуправление в России [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. 3-е изд. Москва: Юрайт, 2023. - 393 с ISBN 978-5-534-13228-1.	https://urait.ru/book/municipalnaya-politika-i-mestnoe-samoupravlenie-v-rossii-533749
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала,	удовлетворительно

	недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Самоуправление: история и современность.
2. Категория «молодежное самоуправление»: понятие, сущность, особенности, связанные со спецификой социальной группы.
3. Органы молодежного самоуправления: формы, цели, задачи, основные функции, особенности формирования.
4. Технологии вовлечения молодежи в деятельность органов молодежного самоуправления
5. Управление молодежным самоуправлением.
6. Молодежь, как субъект принятия управленческого решения.
7. Пошаговое создание органа молодежного самоуправления.
8. Планирование работы органов молодежного самоуправления

9. Функции органов молодежного самоуправления.
10. Формы и уровни молодежного самоуправления.
11. Основы делопроизводства в структурах молодежного самоуправления.
12. Особенности правового регулирования создания, функционирования и деятельности органов молодежного самоуправления.
13. Ресурсы и потребности органов молодежного самоуправления.
14. Международный опыт создания и функционирования органов молодежного самоуправления.
15. Молодежный парламент.
16. Молодежное правительство.
17. Молодежная избирательная комиссия.
18. Ассоциация трудящейся молодежи.
19. Фандрайзинг. Способы и модели финансирования органов молодежного самоуправления.
20. Категория «студенческое самоуправление»: понятие, сущность, особенности, связанные со спецификой социальной группы студенчества

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие самоуправления
2. Самоорганизация
3. Молодежное самоуправление
4. Молодежные организации
5. Молодежная политика
6. Студенческое самоуправление
7. Молодежные объединения
8. Международное молодежное движение
9. Формы молодежного самоуправления
10. Молодежные проекты